

# 千葉県いすみ環境と文化のさとセンター内行為許可申請書

令和 年 月 日

千葉県いすみ環境と文化のさとセンター指定管理者 様

千葉県いすみ環境と文化のさとセンター設置管理条例第6条第1項の規定により、施設内における行為の許可を申請します。  
※太枠の中を記入してください。

利用日時	令和 年 月 日 ( ) : ~ :
申請者氏名	(法人その他の団体にあつては、名称及び代表者もしくは責任者の氏名)
住所・連絡先	〒 TEL メール 携帯
利用予定人数	大人 人 中・高校生 人 小学生以下 人 合計 人
利用施設	<input type="checkbox"/> 和室 <input type="checkbox"/> 工作室 <input type="checkbox"/> 図書室 <input type="checkbox"/> その他施設 ( )
目的・内容	
<input type="checkbox"/> ガイドウォーク等 (当施設職員による講師・解説等の実施を希望の場合) 雨天の場合 実施・中止(当日の : までに当センターに連絡) 注: 参加者の安全管理は申込み者が責任をもって行ってください。 当日の実施風景の写真等は、当施設のブログや資料に利用させていただくことがあります。	
観察用具等の貸出	双眼鏡 ( 台) フィールドスコープ ( 台) その他 ( )

注) 当施設の設置目的に反する利用はできません。標準処理期間は10日です。変更がある場合には既提出済みの申請書を添えて再提出ください。名簿を作成し、各団体で保管ください。

.....以下は記載しないでください.....

## 千葉県いすみ環境と文化のさとセンター内行為許可証

第 号

申請内容に基づき施設の利用を許可します。 <p style="text-align: right;">令和 年 月 日 千葉県いすみ環境と文化のさとセンター 〔指定管理者: (一財) 千葉県環境財団〕</p> 備考欄: (条件を付した場合にはこれを許可の条件とします)
---

発行者